

REGULAMIN KONKURSU

**na stanowisko członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota w Tomaszowie Maz.
- Zastępcy Prezesa ds. Technicznych**

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania konkursu na stanowisko członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota – Zastępcy Prezesa ds. Technicznych, zwanego dalej Konkursem oraz zasady wyboru Zastępcy Prezesa.
2. Konkurs przeprowadzany jest przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej Grota. Wszyscy członkowie Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Grota są członkami Komisji Konkursowej. Członkowie komisji Konkursowej są upoważnieni do przeprowadzenia określonych w Regulaminie czynności związanych z Konkursem w szczególności do odbywania rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami. W pracach Komisji mogą także uczestniczyć, z głosem doradczym, zaproszone przez nią osoby spoza Komisji i Rady Nadzorczej.
3. Rada Nadzorcza może w każdym czasie zakończyć Konkurs bez wyłonienia członka Zarządu, powiadamiając o tym kandydatów, którzy złożyli swoje oferty.

§ 2

Kandydat na stanowisko członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota – Zastępcy Prezesa ds. Technicznych powinien spełniać następujące warunki:

1. posiadanie wyższego wykształcenia o kierunku technicznym,
2. posiadanie co najmniej 8-letniego stażu pracy w tym 4-letniego stażu na stanowiskach kierowniczych, umiejętność kierowania i organizowania pracy,
3. posiadanie uprawnień budowlanych do nadzoru nad pracami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, instalacji sanitarnej lub elektrycznej,
4. znajomość prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, ustawy o własności lokali, prawa budowlanego, aktów wykonawczych oraz zasad kosztorysowania,
5. znajomość zasad zarządzania nieruchomościami,
6. znajomość zagadnień techniczno-eksploatacyjnych zasobów mieszkaniowych,
7. znajomość procesów modernizacyjno-remontowych oraz związanych z tym postępowań przetargowych i administracyjnych,
8. umiejętność tworzenia planów remontowych rocznych i długoterminowych,
9. umiejętność kosztorysowania projektów,
10. nadzór nad przeglądami stanu technicznego budynków Spółdzielni i zarządzanych przez Spółdzielnię Wspólnot Mieszkaniowych,
11. nadzór nad prowadzeniem dokumentacji technicznej w tym książek obiektów budowlanych,
12. umiejętność równoczesnego kierowania wieloma projektami technicznymi,
13. mile widziane doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych na dofinansowanie remontów i modernizacji zasobów spółdzielczych i Wspólnot Mieszkaniowych zarządzanych przez Spółdzielnię,
14. obsługa komputera,
15. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
16. znajomość przepisów prawa pracy,
17. złożenie oświadczenia o niekaralności oraz nieprowadzeniu przeciwko kandydatowi postępowania karnego,
18. złożenie oświadczenia o nieprowadzeniu działalności konkurencyjnej wobec Spółdzielni lub w przypadku prowadzenia takiej działalności – zobowiązanie się kandydata do zaprzestania zajmowania się działalnością konkurencyjną najpóźniej do dnia objęcia stanowiska członka Zarządu – Zastępcy Prezesa ds. technicznych,
19. złożenie oświadczenia o niepozostawianiu z członkiem Rady Nadzorczej Spółdzielni w związku małżeńskim oraz o braku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w drugim stopniu linii bocznej w stosunku do członków Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Grota,

20. gotowość podjęcia zatrudnienia w Spółdzielni Mieszkaniowej Grota na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu.

§ 3

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Grota zamieszcza ogłoszenie o Konkursie:
 - 1) na stronie internetowej Spółdzielni – na okres co najmniej do dnia wskazanego w ust. 3;
 - 2) w tygodniku „Tomaszowski Informator Tygodniowy” – czterokrotna publikacja;
 - 3) na portalu internetowym www.pracuj.pl
2. Ogłoszenia, o których mowa w ust. 1 zamieszczane są niezwłocznie. Treść ogłoszenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Termin składania ofert przez kandydatów wyznacza się do dnia 31 sierpnia 2026 roku do godziny 15.00. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych imieniem i nazwiskiem kandydata oraz dopiskiem „Konkurs na Zastępcę Prezesa ds. Technicznych – Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota”, w siedzibie Spółdzielni. Dopuszcza się złożenie kompletu dokumentów bezpośrednio na adres e-mail smgrota@smgrota.pl lub sm_grota@wp.pl.
4. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu korespondencji do siedziby Spółdzielni.
5. Oferty składane przez kandydatów powinny zawierać:
 - 1) życiorys kandydata (CV) obejmujący informacje na temat przebiegu zatrudnienia, posiadanego wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego, informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres, telefon kontaktowy, adres e-mail);
 - 2) list motywacyjny;
 - 3) dyplom potwierdzający posiadane wykształcenie, a także dokumenty potwierdzające inne dodatkowe kompetencje i uprawnienia, dokumenty potwierdzające przebieg i ocenę pracy zawodowej w tym dokumenty potwierdzające minimalny 8-letni staż pracy w tym 4-letni na stanowisku kierowniczym;
 - 4) oświadczenie o niekaralności oraz o nieprowadzeniu przeciwko kandydatowi postępowania karnego;
 - 5) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
 - 7) oświadczenie kandydata o spełnianiu przez niego warunków wskazanych w § 2 pkt 18) i 19) wraz ze zgodą na przetwarzanie jego danych osobowych oraz zgodą na kandydowanie –zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu;
 - 8) oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem konkursu i jego akceptacji;
 - 9) zobowiązanie do zachowania poufności;
 - 10) wszelkie dokumenty sporządzone przez kandydatów powinny być własnoręcznie podpisane a kopie potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem;
 - 11) dostęp do ofert będą mieli wyłącznie członkowie Komisji Konkursowej.
6. Dokumenty wskazane w ust. 4 pkt 3) mogą zostać złożone w kserokopiach, przy czym na wniosek Rady Nadzorczej, kandydat zobowiązany jest do przedłożenia ich oryginałów.

§ 4

1. Rada Nadzorcza zbierze się na posiedzeniu w dniu 04 września 2026 roku o godz.15.00
2. W czasie posiedzenia, o którym mowa w ust. 1, Rada Nadzorcza będąca jednocześnie Komisją Konkursową:
 - 1) dokona wstępnej oceny ofert, w zakresie spełniania przez poszczególnych kandydatów warunków wskazanych w § 2. W przypadku istniejących w tym zakresie wątpliwości Rada Nadzorcza może skontaktować się z kandydatem w celu ich wyjaśnienia;

- 2) określi zasady wynagradzania, w tym wysokość wynagrodzenia jakie zostanie zaproponowane kandydatom;
- 3) może określić treść pytań do poszczególnych kandydatów zadawanych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej lub zakres zagadnień do wyjaśnienia z kandydatem w czasie rozmowy.
3. Rada Nadzorcza zaprasza wybranych kandydatów, z którymi Komisja Konkursowa przeprowadzi rozmowy kwalifikacyjne. Kandydaci zostaną poinformowani o terminie rozmowy z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Rozmowy kwalifikacyjne odbywać się będą w siedzibie Spółdzielni i będą obejmować:
 - 1) tematykę związaną z wykształceniem kandydata;
 - 2) tematykę związaną z dotychczasowym przebiegiem zatrudnienia kandydata i jego doświadczeniem zawodowym;
 - 3) tematykę związaną z funkcjonowaniem spółdzielni mieszkaniowych, zarządzaniem nieruchomościami i prawem budowlanym;
 - 4) ustalenie oczekiwanej przez kandydata wysokości wynagrodzenia.
5. W razie potrzeby Rada Nadzorcza będąca jednocześnie Komisją Konkursową może prowadzić kolejne rozmowy z poszczególnymi kandydatami, w tym także z innymi niż wybrani zgodnie z § 4

§ 5

1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych zwołane zostanie posiedzenie Rady Nadzorczej, na którym Rada Nadzorcza dokona wyboru członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota – Zastępcy Prezesa ds. Technicznych.
2. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym, na posiedzeniu Rady Nadzorczej, na którym obecna jest co najmniej połowa członków Rady Nadzorczej.
3. Wyboru dokonuje się spośród kandydatów, z którymi przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne.
4. Głosowanie przeprowadza się przy użyciu kart wyborczych, na których w porządku alfabetycznym umieszcza się nazwiska wszystkich kandydatów.
5. Poszczególni członkowie Rady Nadzorczej głosują w ten sposób, że każdy z nich na karcie wyborczej zaznacza nazwisko jednego kandydata, na którego oddaje swój głos, po czym wrzuca kartę wyborczą do urny.
6. Za wybranego na stanowisko Zastępcy Prezesa – Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota ds. Technicznych uznaje się tego kandydata, który w głosowaniu wskazanym w ust. 5 uzyskał ponad 50 % ważnie oddanych głosów.
7. Powołanie wybranego kandydata na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych – Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota potwierdzany jest Uchwałą Rady Nadzorczej.

§ 6

1. W przypadku niedokonania wyboru Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota w drodze niniejszego Konkursu, Rada Nadzorcza może przeprowadzić nowy Konkurs lub dokonać wyboru z pominięciem procedury konkursowej. To samo dotyczy sytuacji, gdy wybrany kandydat odmówi zawarcia ze Spółdzielnią umowy o pracę.
2. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
 - 1) Wzór ogłoszenia o Konkursie – Załącznik nr 1;
 - 2) Wzór oświadczenia składanego przez Kandydata – Załącznik nr 2;
 - 3) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów – Załącznik nr 3.

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Sekretarz

Załącznik nr 1
do regulaminu konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota

OGŁOSZENIE

Rada Nadzorcza Spółdzielni Mieszkaniowej Grota ogłasza konkurs na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych – Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota.

Regulamin Konkursu, określający między innymi warunki oczekiwane od kandydatów, dostępny jest na stronie internetowej Spółdzielni www.smgrota.pl

Kandydaci mogą składać oferty w siedzibie Spółdzielni w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Nadrzecznej 38/40, w godzinach pracy Spółdzielni, tj. poniedziałek – piątek w od 7.00 do 15.00, wtorek od 7.00 do 17.00, lub przysyłać je listami poleconymi na powyższy adres Spółdzielni, w terminie do dnia 31 sierpnia 2026 roku do godziny 15.00 – decyduje data wpływu przesyłki do siedziby Spółdzielni lub przysyłać aplikacje na adres e-mail smgrota@smgrota.pl lub sm_grota@wp.pl

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów zawarta jest w załączniku nr 3 do Regulaminu Konkursu.

Załącznik nr 2
do Regulaminu Konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych Członka
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota w Tomaszowie Maz.

Oświadczenie

W związku z ubieganiem się przeze mnie o wybór na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota

1. oświadczam, że w stosunku do mnie nie jest prowadzone postępowanie karne;

2. oświadczam, że: *(należy postawić znak X w jednym z kwadratów)*

☐ nie zajmuję się działalnością i interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Grota, a w szczególności, że nie uczestniczę jako wspólnik lub członek władz przedsiębiorcy prowadzącego działalność konkurencyjną wobec tej Spółdzielni;

lub

☐ zajmuję się działalnością i interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni Mieszkaniowej Grota i w przypadku wyboru mnie na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota zobowiązuję się do zaprzestania zajmowania się działalnością i interesami konkurencyjnymi najpóźniej do dnia objęcia stanowiska;

3. oświadczam, że nie pozostaję z żadnym z członków Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej Grota w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w drugim stopniu linii bocznej;

4. oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;

5. oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota

6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

.....
data i podpis kandydata

Załącznik nr 3
do Regulaminu Konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka
Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych kandydatów

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, dalej: RODO) przetwarzanie danych osobowych kandydatów na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota będzie odbywało się na zasadach wskazanych poniżej:

1. Administrator danych osobowych: Spółdzielnia Mieszkaniowa Grota z siedzibą w Tomaszowie Maz. 97-200 przy ul. Nadrzecnej 38/40, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi pod numerem KRS: 0000090361 (nr telefonu 44 723 74 00, adres email: smgrota@smgrota.pl.pl), zwana dalej Administratorem danych osobowych.

2. Cele i podstawy przetwarzania: Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności RODO, w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota – podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) i f) RODO.

3. Kategorie przetwarzanych danych osobowych: imię i nazwisko, dane kontaktowe (numery telefonów, adres zamieszkania, adres e-mail), informacje o wykształceniu, posiadanych umiejętnościach, przebiegu dotychczasowego zatrudnienia, inne dane podane przez kandydata w toku konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota.

4. Odbiorcy danych: Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, jak również nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej.

5. Okres przechowywania danych: Dane osobowe będą przechowywane przez okres 30 dni po zakończeniu konkursu na stanowisko Zastępcy Prezesa ds. Technicznych - Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej Grota.

6. Prawa osoby, której dane są przetwarzane:

1) Prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:

a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane;

b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;

c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 wobec przetwarzania;

d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem;

e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator.

2) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach:

a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych - na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych;

- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
- 3) Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, osoba taka ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Osoba, której dane osobowe są przetwarzane może w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją takiej osoby. Po zgłoszeniu sprzeciwu, Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 5) W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych osoba, której dane są przetwarzane może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji w przedmiocie przetwarzania danych. W każdym wypadku osobie takiej przysługuje także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.